

Procedura Zgłoszeń Wewnętrznych (Dla Sygnalistów)

w RKDP spółka doradztwa podatkowego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

1. Cel procedury

W RKDP spółka doradztwa podatkowego sp. z o.o., działając zgodnie z *Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów*, zapewniamy bezpieczne i poufne kanały zgłaszania naruszeń prawa. Celem tej procedury jest umożliwienie zgłaszania nieprawidłowości oraz zapewnienie ochrony osobom dokonującym zgłoszenia (Sygnalistom) przed działaniami odwetowymi.

2. Kto może dokonać zgłoszenia?

Status Sygnalisty przysługuje każdej osobie fizycznej, która zgłasza informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą. Zgłoszenia mogą dokonać m.in.:

- pracownicy i współpracownicy (niezależnie od formy umowy: UoP, B2B, zlecenie),
- stażysci, praktykanci i wolontariusze,
- partnerzy biznesowi, wykonawcy i dostawcy.

3. Czego mogą dotyczyć zgłoszenia?

Przedmiotem zgłoszenia mogą być naruszenia prawa dotyczące w szczególności:

- przeciwdziałania praniu pieniędzy (AML) i finansowaniu terroryzmu,
- ochrony danych osobowych (RODO) i bezpieczeństwa sieci,
- interesów finansowych Skarbu Państwa oraz Unii Europejskiej,
- prawa podatkowego (w zakresie objętym tajemnicą zawodową doradcy podatkowego, z wyłączeniem sytuacji, gdy naruszyłoby to bezwzględny obowiązek zachowania tajemnicy),
- zamówień publicznych.

4. Jak dokonać zgłoszenia?

Zgłoszenia przyjmujemy w formie pisemnej lub ustnej. Gwarantujemy **poufność** danych osoby zgłaszającej.

Dostępne kanały:

1. **Zgłoszenie elektroniczne:** Na dedykowany, bezpieczny adres e-mail:
sygnalista@rkdp.pl
 - *Dostęp do tej skrzynki posiada wyłącznie wyznaczony Koordynator ds. Zgłoszeń.*
2. **Zgłoszenie listowne:** Na adres: **RKDP spółka doradztwa podatkowego sp. z o.o. ul. Beaty Artemskiej 11/44 52-234 Wrocław** z dopiskiem na kopercie: „*Do rąk własnych Koordynatora ds. Zgłoszeń – NIE OTWIERAĆ*”.
3. **Spotkanie bezpośrednie:** Na wniosek Sygnalisty (złożony np. mailowo), zorganizujemy spotkanie w terminie 14 dni, z którego sporządzony zostanie protokół.

5. Jak przebiega proces?

1. **Potwierdzenie:** W ciągu **7 dni** od otrzymania zgłoszenia prześlemy na adres zwrotny potwierdzenie jego przyjęcia.
2. **Weryfikacja:** Bezstronna osoba (Koordynator) zweryfikuje prawdziwość zgłoszenia i podejmie działania następne (wyjaśniające).
3. **Informacja zwrotna:** W terminie do **3 miesięcy** od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, prześlemy Sygnaliście informację o podjętych działaniach następnych.

6. Zakaz działań odwetowych

Wobec Sygnalisty, który dokonał zgłoszenia w dobrej wierze, obowiązuje bezwzględny zakaz podejmowania działań odwetowych (np. zwolnienia, rozwiązania umowy, obniżenia wynagrodzenia, nękania). Ochrona ta obowiązuje od momentu dokonania zgłoszenia.

7. Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe Sygnalisty oraz osób, których dotyczy zgłoszenie, są przetwarzane zgodnie z RODO wyłącznie w celu realizacji obowiązków wynikających z Ustawy o ochronie sygnalistów. Administratorem danych jest RKDP spółka doradztwa podatkowego sp. z o.o. Dane są przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następne.